

PRIORITES REGIONALES D'INVESTISSEMENTS TOURISTIQUES

Dossier de candidature Entreprises et Associations

Recommandations

Avant de constituer votre dossier, il est vivement recommandé de prendre connaissance des modalités d'intervention exposées dans la fiche relative à la thématique concernée.

Le dossier dûment complété est à retourner accompagné des pièces complémentaires demandées (voir en annexe).

Tout dossier incomplet ne sera pas retenu.

Seuls seront pris en compte les projets n'ayant pas démarrés à la date d'accusé de réception du dossier complet.

I. Présentation du projet
1.1. Intitulé du projet :
1.2. Vous êtes :
☐ Une entreprise ☐ Une association
1.3. Thématique du projet (cf. fiches) :
 □ Développer l'offre de produits éco-touristiques □ Développer la pratique du vélotourisme □ Valoriser le patrimoine par de nouvelles expériences de découverte □ Développer l'offre de tourisme d'affaires
1.4. Vous candidatez (cf. fiche):
☐ Au stade de « projet » ☐ Au stade de « réalisation »



II. Informations sur le porteur de projet

Nom:	
Prénom :	
Qualité :	
Adresse :	
Téléphone :	

E-mail:

Responsable du projet :



III. Renseignements concernant les partenaires du projet

	Nom du responsable du projet	Nom ou dénomination sociale	Forme juridique	Adresse du siège social	Adresse de l'établissement concerné	N° SIRET
Partenaire 1 : Porteur du projet						
Partenaire 2						
Partenaire 3						
Partenaire 4						
Partenaire 5						
Partenaire 6						
Partenaire 7						



IV. La dynamique du projet
4.1. Présentez le projet dans son ensemble :
4.2. Décrivez l'origine du projet et les enjeux auxquels il répond :
4.3. Précisez les marchés visés et les clientèles ciblées par votre projet :
4.4. Si vous candidatez sur la thématique « valoriser le patrimoine par de nouvelles expériences de découverte », indiquez la méthodologie d'élaboration du projet de médiation et la caution scientifique apportée.



4.5. Spécifiez les études réalisées (joindre un exemplaire du (des) rapport(s) d'étude(s) au dossier de candidature) :
Type d'étude :
Date de réalisation :
Principales conclusions :
Calendrier prévisionnel de l'opération :
V. Analyse économique du projet
Compléter les documents suivants (<i>ci-dessous</i>) :
- Plan de financement prévisionnel du projet
- Compte de résultat prévisionnel sur les 3 premières années



Plan de financement prévisionnel détaillé du projet

Dépense				
Nature	Coût en €	Financement	Montant en €	Taux en %
		Autofinancement		
		- dont Fonds propres		
		- dont Prêt bancaire		
		Région Picardie		
		Autres financements publics		
		-		
		-		
		-		
		-		
		-		
		-		
		Autres financements		
		-		
		-		
		-		
		-		
		-		
		-		
		-		
Total des dépenses		Total des recettes		



Compte de résultat prévisionnel en k€

Précisez l'année N (à priori l'année de l'exercice suivant la dernière liasse fiscale)

Exercice	N	% du CA	N+1	%CA	N+2	% CA
Chiffre d'affaires net						
Dont Export						
Frais de personnel						
Valeur ajoutée						
E.B.E						
Dotations aux amortissements et provisions (exploitation)						
Frais financiers						
Résultat net						
C.A.F						
Effectif						



5.1. Quelles sont les retombées envisagées du projet en termes d'activité sur le territoir régional ?	•е
5.2. Quelles sont les retombées estimées du projet en termes d'emplois directs sur l territoire régional ?	le
5.3. Précisez les liens avec le territoire d'implantation et les partenariats mobilisés.	



VI. Caractéristiques innovantes du projet

6.1. Décrivez les aspects innovants de votre projet, selon la nature de l'innovation (produits/services, processus de création/conception, processus de mise en marché, pratiques professionnelles, gouvernance, emploi, formation, etc.) :

6.2. Quels sont selon vous les apports et l'originalité de votre projet au regard de l'offre existante ?

6.3. Pour les projets relatifs à la thématique « valoriser le patrimoine par de nouvelles expériences de découverte », décrivez le contenu de la médiation envisagée par le projet ainsi que les outils et supports associés.



6.4. Quels sont les besoins et conditions de réussite de votre projet ?

- Si vous candidatez au stade de *« projet »*, décrivez les besoins d'accompagnement en ingénierie de projets (évaluation de l'opportunité, recherche de partenariats, analyse de la faisabilité, étude de marché, etc.) :

- Si vous candidatez au stade de « *réalisation* », décrivez les besoins d'investissements du projet (nature, montants, etc.) :



VII. Intégration au projet des pratiques de tourisme durable

7.1. (Quelles	sont	les	pratiqu	es	éco-responsables	envisagée	s par	le	projet	(effi	cacité
énerg	étique,	mar	nage	ment	er	vironnemental,	éco-concep	tion,	n	orme	ou	label
enviro	onneme	ntal	.) ?									

7.2. Quelles sont les actions liées à la dimension sociale du développement durable prévues par le projet (politique tarifaire adaptée permettant une mixité des publics, accueil de personnes en situation de handicap, plan de formation des salariés, améliorations des conditions de travail des salariés ...) ?

7.3. Quel sera l'impact de l'aide régionale sur votre projet ?



Annexe

Liste des pièces à fournir pour les entreprises privées
☐ Un extrait du registre du commerce ou une copie de l'inscription au Répertoire des
Métiers
☐ Les liasses fiscales complètes et comptes de résultat des 3 derniers exercices comptables ☐ Une attestation sur l'honneur du porteur de projet de la régularité de sa situation au regard de ses obligations sociales et fiscales
☐ Une attestation des services fiscaux (ou attestation sur l'honneur) de non récupération de
la TVA si la demande du porteur porte sur le coût TTC
☐ L'attestation des aides publiques reçues depuis 3 ans
Liste des pièces à fournir pour les associations
☐ Les statuts
☐ La déclaration au Journal Officiel
☐ La liste des membres du Conseil d'administration et du Bureau
☐ Les bilans et comptes de résultat approuvés des 3 derniers exercices comptables ou un bilan prévisionnel pour les structures récemment créées
☐ La décision du Conseil d'administration ou du Bureau approuvant la présentation du projet et autorisant le Président à solliciter l'aide régionale
☐ Une attestation sur l'honneur du porteur de projet de la régularité de sa situation sociale et fiscale
☐ Une attestation des services fiscaux (ou attestation sur l'honneur) de non récupération de la TVA si la demande du porteur porte sur le coût TTC
☐ L'attestation des aides publiques reçues depuis 3 ans

NOTA BENE : la Région se réserve le droit de solliciter tous les renseignements et documents complémentaires nécessaires à l'instruction du dossier.

Adresses d'envoi

- Par courriel : <u>rgoncalves@cr-picardie.fr</u> et <u>froche@cr-picardie.fr</u>
- Par courrier :

Envoi postal

Conseil régional de Picardie Mission CCATESS 11 Mail Albert 1^{er} BP 2616 80026 Amiens Cedex 1

Dépôt contre récépissé

Conseil régional de Picardie Mission CCATESS 1 rue Caudron 80000 Amiens