MINI-QUIZZ

Bien préparer son projet d'accueil

Pour savoir si votre mission est bien une mission de Service Civique, répondez à ces quelques questions :

1 La mission que vous souhaitez proposer relève-t-elle d'une mission d'intérêt général?

☐ **Oui** ☐ **Non**

2 Attendez-vous du volontaire d'avoir des qualifications particulières ?

☐ **Oui** ☐ **Non**

3 Allez-vous confier au volontaire des tâches administratives ou relatives au fonctionnement courant de votre structure (secrétariat, accueil, communication, gestion du budget ou des demandes de subventions etc.) ?

☐ **Oui** ☐ **Non**

4 La mission que vous voulez proposer s'effectue-t-elle au contact du public ?

☐ **Oui** ☐ **Non**

5 La mission que vous proposez doit-elle vous permettre de remplacer un poste vacant (congé maternité, départ etc.) au sein de votre organisme ?

☐ **Oui** ☐ **Non**

Si vos réponses sont :

1): Oui ; 2) : Non ; 3) : Non ; 4) : Oui ; 5) : Non

Vous avez bien compris l'esprit du Service Civique !

Je souhaite accueillir un ou des volontaires

Je prends contact avec la **DDCS(PP) de mon département**

↓

Je télécharge le dossier d'agrément service civique via le site : **http://www.service-civique.gouv.fr/page/documents-utiles**

↓

Je bénéficie d'un accompagnement pour la définition de la Fiche Missions

↓

Je renvoie le dossier par courrier et/ou par email à la DDCS(PP) de mon département

↓

Je reçois l'agrément signé par la DRJSCS

INA PôleGraphique 04 42 18 52 18 - © Photos : PictureTank

Je souhaite contacter un correspondant « service civique »

DDCS 13	**GUEMMOUD Yacine** yacine.guemmoud@bouches-du-rhone.gouv.fr **QUITTET Gwendoline**	**04 86 94 70 20 / 04 88 04 00 10**
DDCS 84	**AYACHE Philippe**	**04 88 17 86 68 / 04 88 17 84 84** philippe.ayache@vaucluse.gouv.fr
DDCS 83	**CHOVELON Gérard** gerard.chovelon@var.gouv.fr	**04 83 24 62 21 / 04 94 18 83 83**
DDCSPP 05	**VILAPLANA Sébastien** sebastien.vilaplana@hautes-alpes.gouv.fr	**04 92 22 22 83 / 04 92 22 22 30**
DDCS 06	**BEDDOUK Jean-Gabriel** jean-gabriel.beddouk@alpes-maritimes.gouv.fr	**04 93 72 27 53 / 04 93 72 20 00**
DDCSPP 04	**CORRIOL Sandrine** sandrine.corriol@alpes-de-haute-provence.gouv.fr	**04 92 30 37 76 / 04 92 30 37 00**
DRJSCS PACA	**PROFETA Giulia** giulia.profeta@drjscs.gouv.fr	**04 88 04 09 41**
	GUEY Anissa anissa.guey@drjscs.gouv.fr	**04 88 04 09 50**

✉ drjscs13-service-civique@drjscs.gouv.fr

RETROUVEZ D'AUTRES OUTILS PÉDAGOGIQUES (VIDÉOS, GUIDES, FAQ) SUR LE SITE :

www.service-civique.gouv.fr/organismes

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DE LA RÉGION PROVENCE-ALPES CÔTE D'AZUR

Vous êtes une association, une collectivité, une ONG ou un établissement public

Vous souhaitez accueillir un jeune

Vous avez une ou des missions à proposer et vous recherchez quelqu'un de motivé

Découvrez le

SERVICE CIVIQUE®

DES VALEURS, UN ENGAGEMENT

Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale

✉ drjscs13-service-civique@drjscs.gouv.fr

www.paca.drjscs.gouv.fr

Rassemblement Régional PACA des volontaires-19 Juin 2015

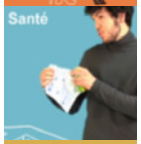
LE SERVICE CIVIQUE : QU'EST-CE QUE C'EST?

- Un engagement volontaire pour tous les jeunes **de 16 à 25 ans** ;
- Sur une période de **6 à 12 mois**, pour une durée de mission représentant au moins 24 heures hebdomadaire ;
- Pour l'accomplissement d'une **missiond'intérêt général reconnue prioritaire pour la Nation** ;
- Donnant lieu au versement d'une **indemnité mensuelle de 467,34€ prise en charge par l'État, plus 106,31€/mois à la charge de l'organisme d'accueil** ;
- Ouvrant droit à un **régime de protection sociale** financé intégralement par l'État ;
- Effectuée auprès **d'organismes à but non lucratif ou de personnes morales de droit public** en France ou à l'international, agréés à cet effet.

THÉMATIQUES DES MISSIONS

Exemples :

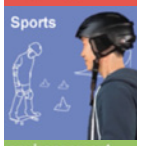
Soutien aux personnes en difficulté dans le cadre de leurs démarches personnelles



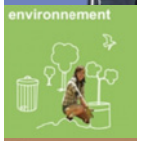
Promotion de la santé des jeunes en milieu rural ou en milieu urbain

Accompagnement des publics fragilisés dans l'accès à l'éducation et aux devoirs

Soutien au montage et à l'animation de projets culturels



Activités sportives et éducatives pendant les vacances scolaires



Observation de la faune et de la flore, veille écologique

Travail sur l'histoire et la mémoire

Diffusion de la langue et de la culture française à l'international

Informations et accompagnement des populations

RETROUVEZ D'AUTRES EXEMPLES DE MISSIONS DANS LE CATALOGUE :
www.paca.drjscs.gouv.fr/IMG/pdf/Catalogue_de_missions.pdf

QU'EST-CE QUE VOUS APPORTE LE SERVICE CIVIQUE ?

- ***Un nouveau regard dans vos champs d'intervention***
- ***Expérimenter des projets innovants***
- ***Un renouvellement intergénérationnel***
- ***De la créativité et du dynamisme***

QUELLES OBLIGATIONS POUR LA STRUCTURE D'ACCUEIL?

- **Tutorat** : L'organisme d'accueil doit désigner un tuteur pour chaque volontaire. Il est chargé de : assurer l'accompagnement et le suivi du volontaire dans la réalisation de ses missions ; inscrire le volontaire aux volets théorique et pratique de la formation civique et citoyenne ; coordonner l'accompagnement au projet d'avenir du volontaire.
- **Formation civique et citoyenne** : volet théorique organisé par l'organisme d'accueil ou par un tiers (calendrier de l'offre régionale disponible sur le site www.paca.drjscs.gouv.fr) ; **Formation Prévention et Secours civique de niveau 1 (PSC1)** : volet pratique pris en charge par l'Agence du service civique (mode d'emploi sur le site www.paca.drjscs.gouv.fr).
- **Mixité** : Les structures doivent veiller à la diversité des profils des jeunes et privilégier la motivation au moment de la sélection.