

## CONSEILS AUX ORGANISMES D'ACCUEIL POUR LA REDACTION DE MISSIONS

Ce guide est destiné à faciliter la rédaction des missions que les organismes d'accueil souhaitent publier sur la plateforme numérique de la Réserve Civique : [reserve-civique.beta.gouv.fr](https://reserve-civique.beta.gouv.fr)

Avant de rédiger des missions, le responsable d'un organisme doit d'abord s'inscrire sur la plateforme. Une fois connecté, il peut proposer une ou plusieurs missions.

Les conseils donnés ici suivent le déroulement des rubriques proposé par la plateforme pour publier une mission. Ils n'ont aucun caractère impératif et ont seulement pour but d'aider les organismes à rendre leurs missions attractives.

### » INTITULE DE LA MISSION

Décrivez la mission du réserviste en une phrase explicite.

<b>Mon compte</b>
Gérer mon profil
Modifier mon adresse
Mes prises de contact
Mes notifications
Paramètres de compte

### Ajouter une mission

**Intitulé de la mission\***

Commencez par un verbe d'action à l'impératif et mentionnez les bénéficiaires pour interpeller les réservistes. Ex: Animez des ateliers bien-être pour prendre soin de patients atteints de cancer

- ✓ Court, cet intitulé a pour objectif d'attirer l'attention du réserviste : il doit décrire la mission du réserviste en une phrase explicite de 135 caractères maximum (espaces compris)

Exemple 1 : « Améliorez les conditions d'accueil d'un centre d'hébergement d'urgence via un chantier peinture » « Vivez une journée d'échange et de partage autour d'un chantier peinture »

Exemple 2 : « Animez des ateliers bien-être pour prendre soin de patients atteints de cancer » plutôt que « Partagez une journée d'échange avec des patients atteints de cancer autour d'ateliers bien-être »

- ✓ Commencez par un verbe d'action à l'impératif et mentionnez les bénéficiaires pour interpeller les réservistes.

Exemple : « Donnez votre voix et enregistrez des livres audio au profit de personnes aveugles et malvoyants »

- ✓ Utilisez des verbes qui induisent de l'implication, de l'action, du don de soi (aidez, protégez, accompagnez, réparez...). Le bénévole cherche un résultat, que son action ait un impact. Il faut donc éviter les titres avec une posture plus passive (venez, vivez, suivez...)

Exemple : « Animez un espace de prévention des risques festifs (alcool, cannabis, risques routiers, sexuel, etc.) »

## » ACCROCHE

Présentez la mission en une à deux phrases.

Mon organisme
Gérer mon organisme
Gérer mes missions
Gérer mon équipe

**Accroche\***

Présentez la mission en 1 à 2 phrases. Cette accroche figurera sous l'intitulé de mission dans les résultats de recherche

Exemple : Vous aimeriez que beaucoup d'autres, comme vous, connaissent les gestes qui sauvent ? Nous recrutons des bénévoles pour des activités de formation aux premiers secours à destination de tous.

- ✓ Donnez envie au bénévole de prendre contact dès la première phrase.
- ✓ Cette accroche figurera sous l'intitulé de mission dans les résultats de recherche.

Exemple 1 : « Vous aimeriez que beaucoup d'autres, comme vous, connaissent les gestes qui sauvent ? Nous recrutons des bénévoles pour des activités de formation aux premiers secours à destination de tous. »

Exemple 2 : « Vous aimez la lecture et avez envie de faire partager ce plaisir ? Nous recherchons des bénévoles désirant enregistrer des livres audio au profit de personnes aveugles ou malvoyantes. »

## » DESCRIPTION DE LA MISSION

**Décrivez précisément la mission.**

The screenshot shows a web interface for creating a mission. On the left, there are two buttons: 'Gérer mes réservistes' and 'Trouver des missions'. The main area is titled 'Description de la mission' and contains a rich text editor with icons for bold, italic, link, unlink, list, and table. Below the editor, there is a small text box with an example mission description: 'Décrivez précisément la mission (contexte, objectifs, bénéficiaires, activités, utilité, ressources...). Exemple : Vous repeindrez les locaux d'un centre d'hébergement d'urgence en compagnie des demandeurs d'asile qui y sont accueillis. Cette mission permettra d'embellir l'espace tout en donnant lieu à une journée d'échange avec les résidents, pour la plupart originaires du Soudan et d'Érythrée. Le matériel sera fourni.' On the right side of the form, there is a vertical 'Feedback' button.

- ✓ Mettez-vous à la place du bénévole qui lit votre mission afin de répondre à trois questions qu'il se pose : "Concrètement, que vais-je faire le jour J ? Pour qui (bénéficiaires) ou pour quoi (cause) ? En quoi leur est-ce utile ou qu'est-ce que ça leur apporte ? »

Exemple : « Vous repeindrez les locaux d'un centre d'hébergement d'urgence en compagnie des demandeurs d'asile qui y sont accueillis. Cette mission permettra d'embellir l'espace tout en donnant lieu à une journée d'échange avec les résidents, pour la plupart originaires du Soudan et d'Érythrée. Le matériel sera fourni. »

- ✓ Utilisez des verbes qui énoncent une action concrète et décrivez précisément la mission : contexte, objectifs, bénéficiaires, activités, utilité, ressources...
- ✓ Adoptez une structure "Sujet/Verbe/Complément", avec pour sujet les réservistes bénévoles en utilisant le "vous" et en conjuguant le verbe au futur pour leur permettre de se projeter dans la mission.

Exemple : « Vous animerez un atelier bien-être pour... », « Vous repeindrez... », « Vous aménagerez un jardin afin de... », « Vous construirez des enclos pour... »

## » LIEU DE REALISATION DE LA MISSION

Recherchez le lieu de réalisation dans la base de données géographique.

- ✓ Commencez à saisir l'adresse de réalisation de la mission et choisissez parmi les lieux proposés par la plateforme qui s'affichent sous votre saisie.
- ✓ Si vous entrez une adresse qui n'est pas reconnue, c'est-à-dire que vous ne choisissez pas un lieu parmi ceux proposés, la mission n'apparaîtra pas sur la carte.
- ✓ Choisissez uniquement votre ville si votre adresse n'est pas reconnue (aucun lieu n'est alors proposé par la plateforme sous votre saisie).

**Lieu de réalisation de la mission\***

Croix Rouge bourges|

📍 **Croix Rouge Française** Esplanade du Prado, **Bourges**, France

📍 Institut de Formation en Soins Infirmiers **Croix Rouge** Rue Gaston Berger, **Bourges**.

📍 **Croix-Rouge Française** Rue Eirik Labonne, **Bourges**, France

## » DOMAINES D'ACTION

Ajoutez les domaines d' action, placez le principal en première position.

- ✓ Votre mission apparaîtra dans les résultats de recherche lorsqu'un ou plusieurs de ses domaines d'action seront saisis par le bénévole.
- ✓ Le premier domaine d'action dans la liste apparaîtra prioritairement sur la page de votre mission.
- ✓ Choix possibles :

Solidarité	Education pour tous	Culture et loisirs
Environnement	Sport	Mémoire et citoyenneté
Vivre ensemble	Santé	Sécurité
Insertion et accompagnement professionnel	Coopération internationale	Situations d'urgence ou événements exceptionnels

## » PUBLICS BÉNÉFICIAIRES

Choisissez les publics bénéficiaires de la mission.

- ✓ Votre mission apparaîtra dans les résultats de recherche lorsqu'un ou plusieurs des publics bénéficiaires seront saisis par le bénévole.
- ✓ Le premier domaine d'action dans la liste apparaîtra prioritairement sur la page de votre mission.
- ✓ Choix possibles :

Aucun	Adultes	Consommateurs
Détenus	Enfants	Femmes
Immigrés et réfugiés	Intergénérationnel	Jeunes et adolescents
Personnes handicapées	Personnes en difficulté	Personnes âgées
Personnes en recherche d'emploi	Personnes malades	Personnes sans domicile fixe
Personnes morales sans but lucratif	Animaux	

## » NOMBRE DE RESERVISTES RECHERCHES

Indiquez le nombre de bénévoles recherchés au total pour cette annonce.

## » TYPE DE MISSION

Précisez le caractère ponctuel ou récurrent de la mission.

- ✓ Notez qu'une mission dont la durée excède trois mois est considérée comme récurrente, même si elle ne requiert qu'une heure par semaine.
- ✓ Toute mission récurrente ne devra pas exiger de la part du réserviste un engagement supérieur à 24h par semaine.

## » DUREE DE L'ENGAGEMENT HEBDOMADAIRE

Respectez la durée d'engagement hebdomadaire maximum.

- ✓ Conformément à la loi, aucune mission récurrente ne doit exiger de la part du réserviste un engagement supérieur à 24 heures par semaine

- ✓ Les missions ne respectant pas ce critère ne pourront pas être publiées ou seront dépubliées

## » PERIODICITE DE LA MISSION

Définissez la périodicité de l'engagement attendu du réserviste.

Exemple : 2 heures par semaine, 3 jours par mois...

## » DATE DE DEBUT DE LA MISSION

Indiquez la date idéale de démarrage de la mission.

## » DATE DE FIN DE LA MISSION

Indiquez la date idéale de fin de la mission.

- ✓ Notez que votre mission sera automatiquement dépubliée le lendemain de la date de fin de mission
- ✓ Le responsable de l'organisme d'accueil pourra alors retrouver sa mission dépubliée dans « Mon compte » puis « Mes missions », en modifier les dates et la remettre en ligne

## » PERIODES DE REALISATION

Choisir les périodes de réalisation possible pour les réservistes.

- ✓ Choix possibles :

Flexible	En journée	En soirée
La semaine	Le weekend	Pendant les jours fériés
	Pendant les vacances	

## » AUTRES CARACTERISTIQUES

Indiquez les autres caractéristiques de la mission

- ✓ Choix possibles :

Accès possible mobilité réduite  
Réalizable en groupe

Mission urgente  
Réalizable depuis chez soi

## » COMPÉTENCES OU EXPÉRIENCES RECHERCHÉES

**Choisir les périodes de réalisation possible pour les réservistes.**

✓ Choix possibles :

Aucune compétence ou expérience particulière n'est requise

Agriculture-Pêche-Paysagisme

Artisanat-Bâtiment-Bricolage

Artistique-Culturel

Commercial-Marketing

Communication-Publicité-Presses

Comptabilité-Finances-Achats

Conseil-Etudes

Direction-Management

Documentation-Traduction

Enseignement-Formation-  
Recherche Immobilier

Informatique-Web-Graphisme

Juridique

Logistique-Transport-  
Manutention

Production industrielle-  
Installation-Maintenance

Ressources humaines

Santé

Secrétariat-Accueil

Services à la personne

Social

Sport

Tourisme-Hôtellerie-  
Restauration-Animation

Autre

## » AUTRES PRÉREQUIS

**Précisez les éventuels prérequis à la réalisation de la mission.**

✓ Indiquez les qualités que vous attendez de la part du bénévole, au-delà des compétences pré-listées

Exemple : « Savoir faire preuve d'écoute, de bienveillance et de confidentialité face au public accueilli. »

✓ Vous pouvez également mettre le bénévole à l'aise sur le niveau de compétences requis :

Exemple : « Toute bonne volonté sera la bienvenue sans exigence de compétence particulière. Les compétences indiquées ne sont pas un prérequis mais souhaitables. »

## » INFORMATIONS PRATIQUES

**Indiquez toute information complémentaire utile au réserviste.**

- ✓ L'organisme d'accueil peut notamment préciser le plan d'accès, les modalités de restauration, de remboursement des frais, le matériel fourni, les ressources ou formation mises à disposition, etc.

Exemple 1 : « La mission aura lieu aux abords des lieux festifs, pendant les fêtes votives et fêtes traditionnelles organisées dans les communes gardoises signataires. »

Exemple 2 : « Un équipement réduit est nécessaire au domicile : PC, micro-casque. L'association fournit le logiciel. »

## » LIEN AVEC LES VALEURS DE LA REPUBLIQUE

**Confirmez que la mission est en lien avec les valeurs de la République.**

- ✓ La Réserve Civique permet à toute personne qui le souhaite de s'engager à servir les valeurs de la République en participant à des missions d'intérêt général, à titre bénévole et occasionnel.
- ✓ Expliquez en quoi cette mission défend ou promeut les valeurs de la République

Exemple : « Cette mission promeut et valorise la tolérance interculturelle et l'enrichissement par la différence. »

## » CONTACT

**Indiquez les coordonnées de la personne en charge de l'accueil des réservistes.**

- ✓ Les notifications lors de la prise de contact d'un réserviste concernant cette mission seront envoyées à cette adresse email.

## » UN BUG OU UNE SUGGESTION ?

- ✓ Utilisez le bouton « Feedback » à droite sur chaque page du site



The image shows a feedback form modal window. It contains the following elements:

- A text input field labeled "Votre adresse e-mail".
- A dropdown menu labeled "Selectionner une categorie".
- A large text area labeled "Laisser votre commentaire...".
- A blue button labeled "ENVOYER".
- A link labeled "Retour".
- A link with a paperclip icon labeled "Attacher un fichier".
- A footer text "Powered by Userback".

To the right of the modal window is a vertical blue button labeled "Feedback".

## EXEMPLE DE MISSION ASSOCIATION VALENTIN HAÛY

### » INTITULE DE LA MISSION

Donnez votre voix et enregistrez des livres audio au profit de personnes aveugles et malvoyants

### » ACCROCHE

Vous aimez la lecture et avez envie de faire partager ce plaisir ? L'association Valentin Haüy recherche des bénévoles désirant enregistrer des livres audio au profit de personnes aveugles ou malvoyantes.

### » DESCRIPTION DE LA MISSION

Cette activité peut se pratiquer au siège de l'association ou à domicile, à votre rythme, n'importe quand. Ces livres audio alimentent la médiathèque de l'association. Ils sont prêtés gratuitement aux déficients visuels qui en font la demande, ou téléchargeables.

L'enregistrement d'un livre demande environ 30 heures. Vous le faites à votre rythme.

Un test de voix est nécessaire au préalable. Si vous êtes retenu(e), une liste de livres (20 à 30) vous sera proposée pour choisir le livre que vous enregistrerez.

### » LIEU DE REALISATION DE LA MISSION

5 rue Duroc, Paris, France

### » DOMAINES D'ACTION

- ✓ Solidarité
- ✓ Vivre ensemble

## » PUBLIC BENEFICIAIRE

Personnes handicapées

## » NOMBRE DE RESERVISTES RECHERCHES

1

## » TYPE DE MISSION

Récurrente

## » PERIODICITE DE LA MISSION

2 heures par semaine

## » DUREE DE L'ENGAGEMENT HEBDOMADAIRE

Non, la mission requiert-elle de la part du réserviste un engagement supérieur à 24 heures par semaine.

## » DATES

Du 02/05/2017 au 30/12/2017

## » PERIODES DE REALISATION

- ✓ Flexibles
- ✓ En journée
- ✓ En soirée
- ✓ La semaine
- ✓ Le weekend
- ✓ Pendant les vacances

## » AUTRES CARACTERISTIQUES

Mission réalisable depuis chez soi

## » COMPETENCES OU EXPERIENCES RECHERCHEES

Aucune compétence ou expérience particulière n'est requise pour réaliser la mission.

## » AUTRES PREREQUIS

(Aucun) Le test de voix préalable est mentionné dans la description de la mission

## » INFORMATIONS PRATIQUES

Un équipement réduit est nécessaire au domicile : PC, micro-casque. L'association fournit le logiciel.

## » LA MISSION EST-ELLE EN LIEN AVEC LES VALEURS DE LA REPUBLIQUE ?

Oui

## » EXPLIQUEZ EN QUOI CETTE MISSION DEFEND OU PROMEUT LES VALEURS DE LA REPUBLIQUE

La solidarité est au cœur de cette mission.